

## Tidsplan IF Hagen Årsmöte 2026

Föreningens årsmöte äger rum onsdagen den 18 februari 2026, kl.18:00 i Hagenstugan.

### December 2025

- Tidsplan inför årsmötet fastställs och meddelas berörda.
- Kommittéer ges preliminära budgetförutsättningar för nästa verksamhetsår.
- Styrelse och sektioneras protokoll skall löpande under året vara tillgängliga för revisionen.
- Kassören förbereder årsbokslut för **2025** och budget för **2026**.
- Valberedningen skall **senast 1 december** fråga dem vars mandatperiod går ut om intresse finns att kandidera för ytterligare en period.
- Styrelsen skall utlysa Årsmötet **senast 24 december**.
- Kassören fastställer dagar för kassaavstämning **31 december**, bokföringsstopp, bokslutsarbete, revision etc.

### Januari 2026

- Kommittéerna skall behandla årsbokslut och budgetförslag.
- Styrelsen har bokslut-och beredningsmöten.
- Verksamhets -och förvaltningsberättelse upprättas.
- Verksamhets- och förvaltningsbekräftelse upprättas enligt bokföringslagens krav på Årsredovisning/Årsbokslut.
- Styrelsen skall tillfråga kandidater till valberedningen.
- Alla underlag till ekonomiredovisning skall vara inlämnade till kassören **senast 7 januari**.
- Motioner, ärendeförslag, till årsmöte skall vara styrelsen tillhanda **senast 7 januari**.
  
- Kommittéernas budget för 2026 skall delges kassören **senast 14 januari**.
  
- Kommittéernas förslag på verksamhetsplan för verksamhetsåret 2026 samt verksamhetsberättelse för 2025 skall vara klara och styrelsen tillhanda **senast 21 januari** i digitalt format (word)
- Förslag på kandidater till utmärkelserna "Bästa idrottsprestation", "Bästa ledarinsats" samt till "IF Hagens ungdomsstipendium". Skall lämnas till styrelsen **senast 21 januari**.
- Bokföring exkl. bokslutstransaktioner skall vara klar **senast 21 januari**.
- Föreningens räkenskaper för år 2025 skall vara revisorerna tillhanda **senast 21 januari**.
- **Årsbokslut klart 21 januari**.
- Förslag till föredragningslista med särskilt angivande av väsentliga frågor skall anslås i stugan samt på hemsidan **senast 21 januari**.
- Valberedningens förslag skall inlämnas till föreningens sekreterare och anslås i stugan **senast 21 januari**.

### Februari 2026

- Revisionens berättelse skall inges till styrelsen **senast 4 februari**.
- Styrelsen skall hålla årsmöteshandlingar tillgängliga för medlemmar från **senast 11 februari**. Avser Verksamhets-, Förvaltnings-, Revisionsberättelse för 2025, Budget och Verksamhetsplan för 2026 samt motioner och styrelsens förslag.
- Vid årsmötet skall styrelsen samt, och vid behov, respektive kommitté redogöra för egen, av styrelsen godkänd verksamhetsplan och budget för 2026. Frågor kan tillkomma.